

PLAN:

Contexte

Approche

XML/RDF

SMA

Sociétés

Protocoles

Adaptation &
communautés

Recueil et
analyse

Modélisation
Représentation

Démo

▶ **Constats sur la nature même du problème:**

- ▼ Mémoire distribuée et hétérogène
- ▼ Gestion distribuée et hétérogène
- ▼ Population utilisateur distribuée et hétérogène

▶ **CoMMA : Corporate Memory Management through Agents**

- ▼ Environnement de gestion de la mémoire d'entreprise.
- ▼ Analyse par scénarios:
 - Aide à l'insertion d'un nouvel employé
 - Support de la veille technologique
- ▼ Intégration de nouvelles technologies

Introduction: Motivations et Approche Envisagée

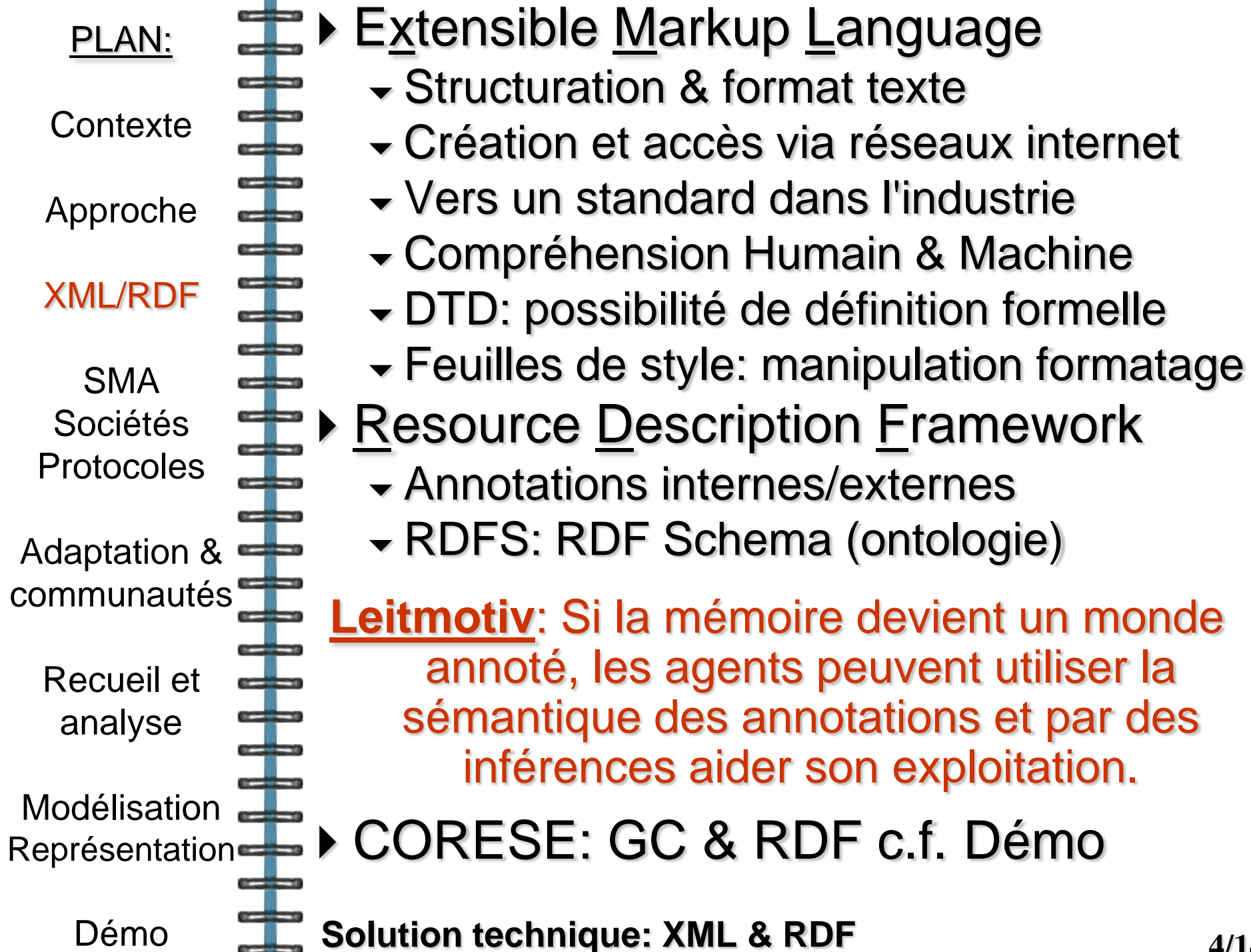
- PLAN:
- Contexte
- Approche
- XML/RDF
- SMA
- Sociétés
- Protocoles
- Adaptation & communautés
- Recueil et analyse
- Modélisation
- Représentation
- Démo

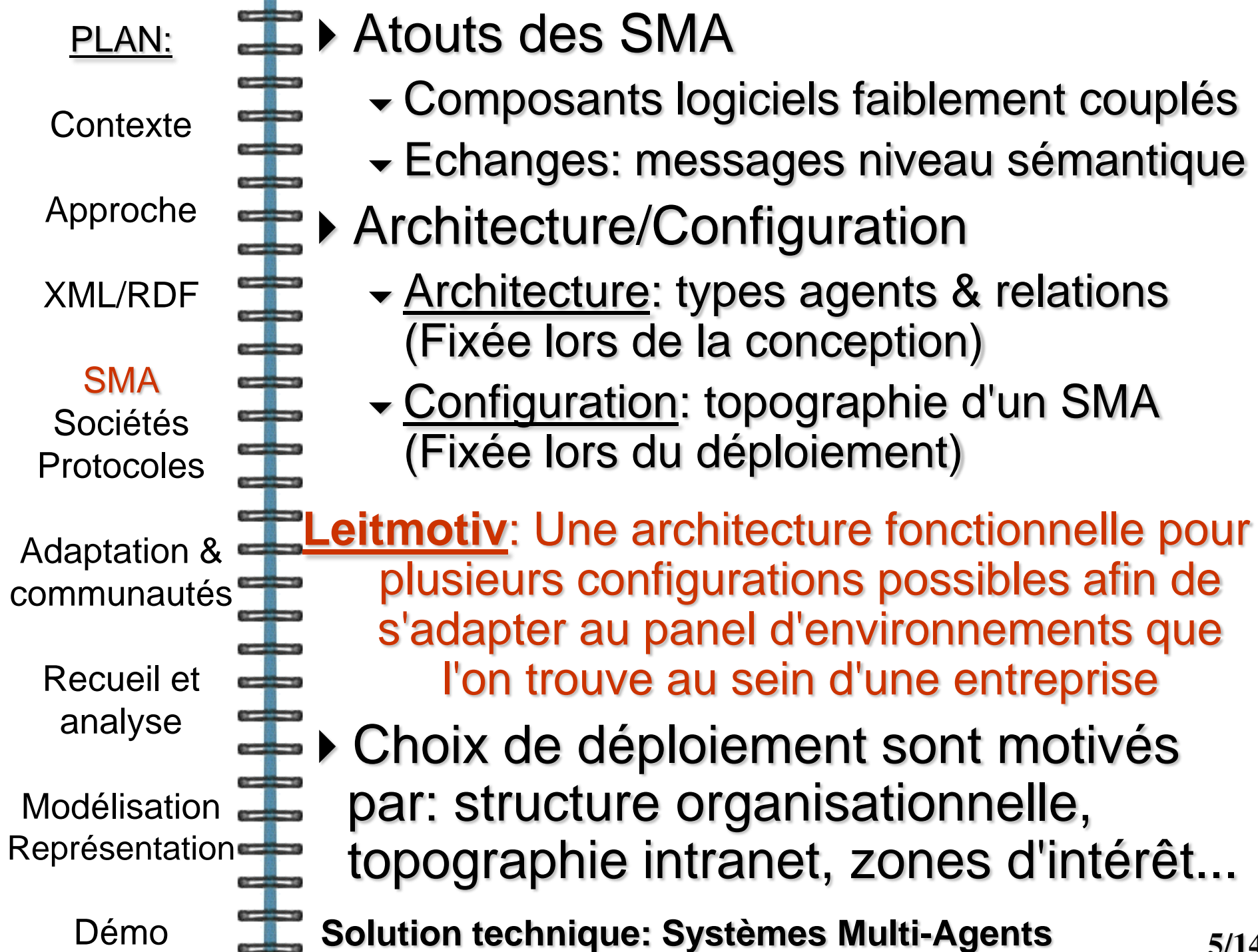
► **Constats sur la nature même du problème:**

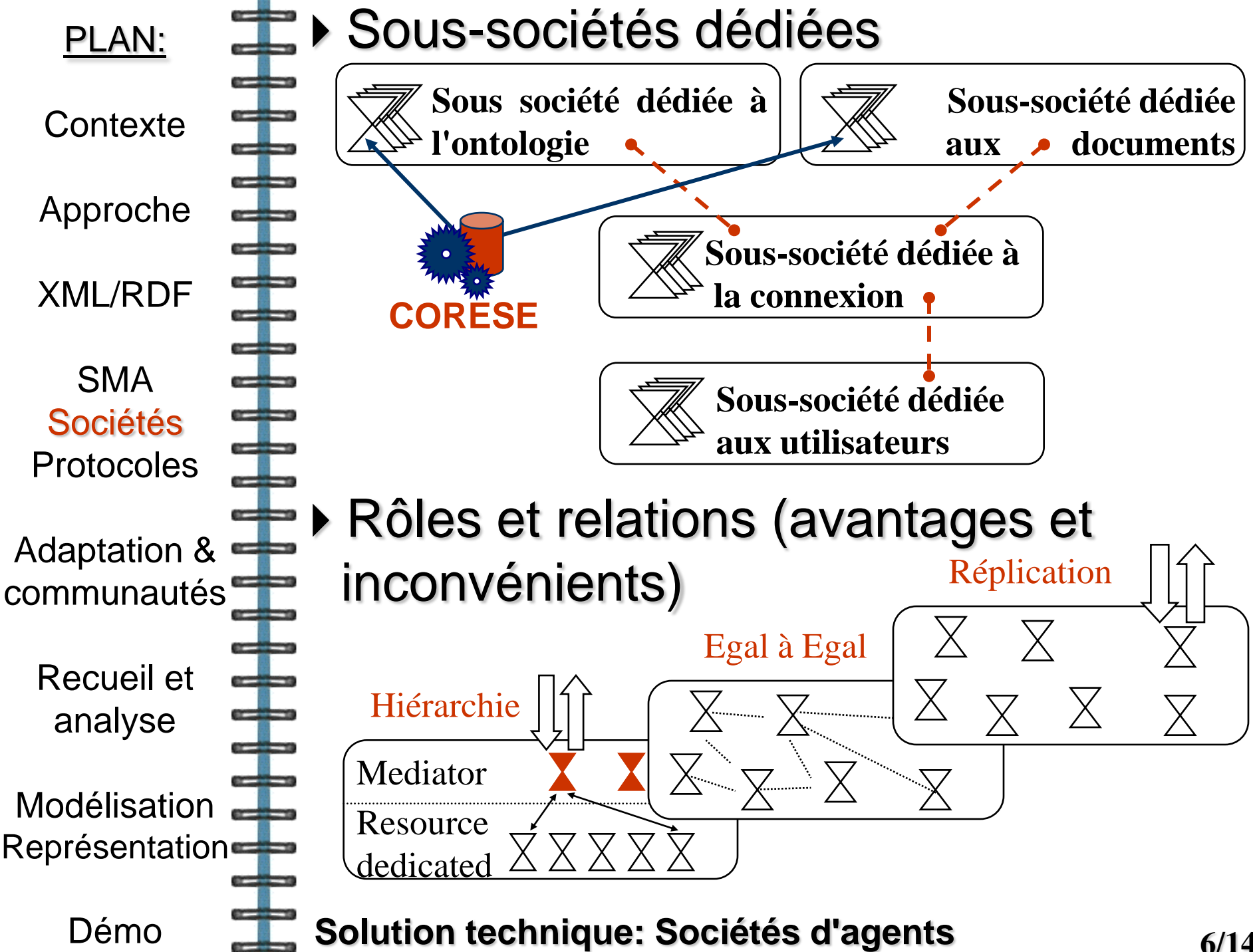
- ▼ Mémoire distribuée et hétérogène
- ▼ Gestion distribuée et hétérogène
- ▼ Population utilisateur distribuée et hétérogène

► **Choix:**

<u>Matérialisation MO</u>	<u>Exploitation MO</u>
XML: Standard, Structure, Etendre, Valider, Transformer RDF: Annotation, Schémas	Système multiagents: Modularité, Distribué, Collaboration Apprentissage : Adaptation, Emergence
Corporate Memory	Management through Agents







PLAN:

Contexte

Approche

XML/RDF

SMA
Sociétés
Protocoles

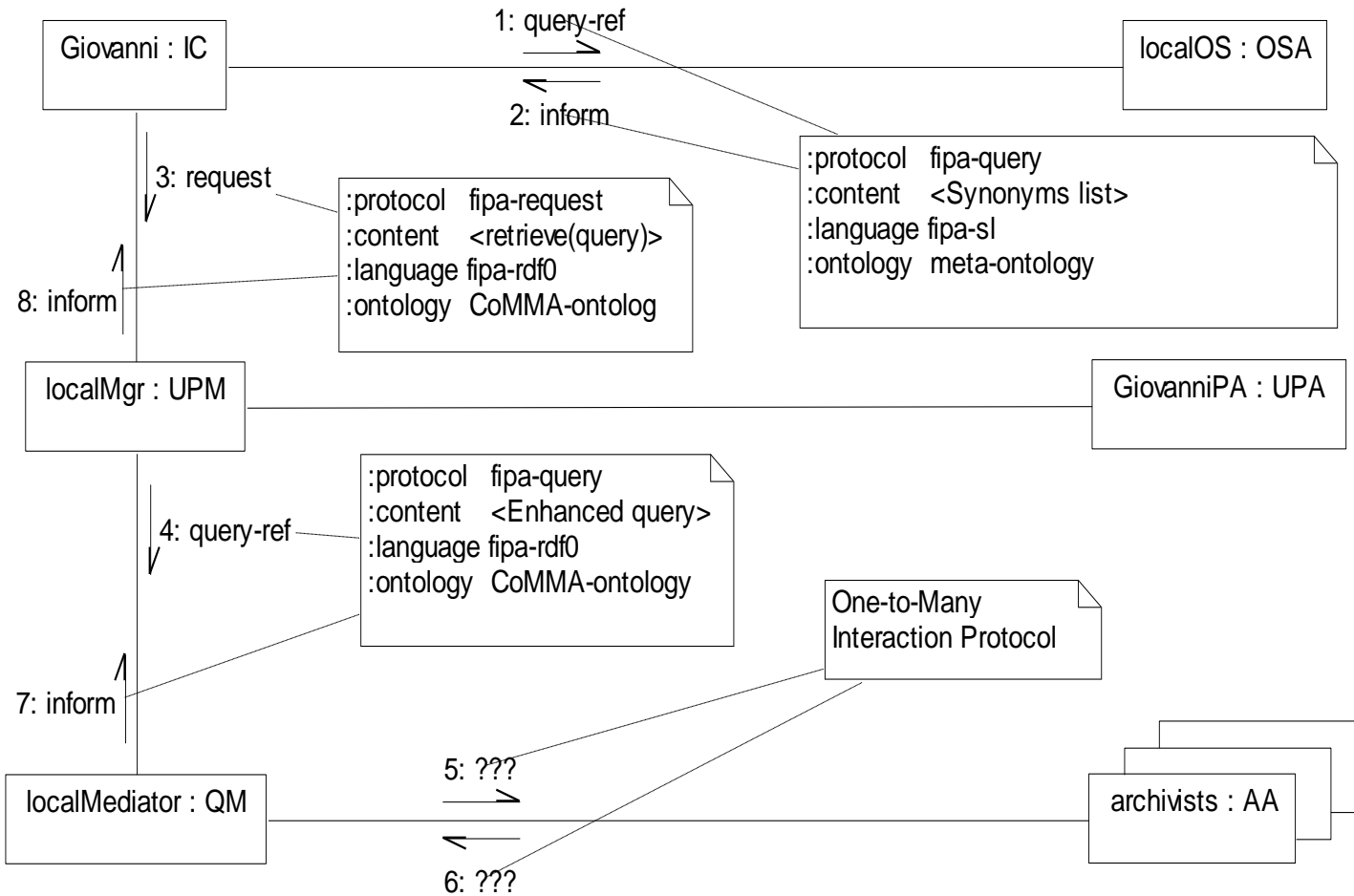
Adaptation &
communautés

Recueil et
analyse

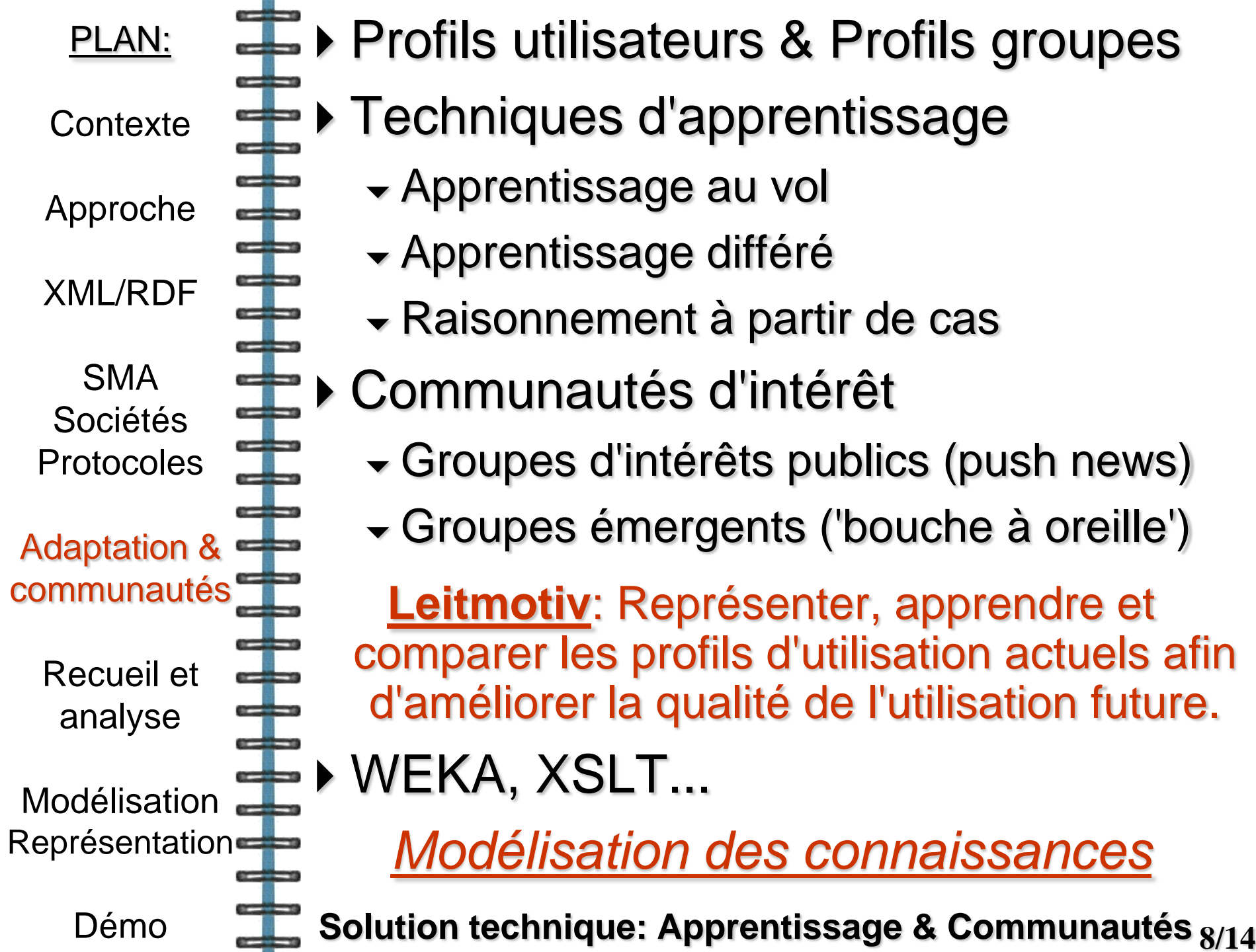
Modélisation
Représentation

Démo

► Protocoles & Interactions (Université de Parme)



Solution technique: Interactions entre agents



PLAN:

Contexte

Approche

XML/RDF

SMA

Sociétés

Protocoles

Adaptation &
communautés

Recueil et
analyse

Modélisation
Représentation

Démo

► Techniques de recueil

▼ Scénarios

- Scenario analysis documents: The scenario analysis documents are based on available information about technologies and propose potential medium term strategic scenarios. Reasonably there will be only a few documents of this kind in a year.
- Workshops/briefings: Another very important way to communicate technology evolution, impressions and discuss opinion is through directly present information in workshops/briefings.

3.3.4 The TM Roles

Considering that the TM activities imply the management of information from different point of views (market-related, technical, strategic etc...) multidisciplinary competencies are necessary. Therefore both technical engineers and strategic/marketing-oriented experts are involved in this process to co-ordinate work, collect and present information and follow all TM lifecycle activities.

Three TM actors have been identified: Area Referents, Co-ordinators and BackOffice.

3.3.4.1 The area referents:

The Area Referents are researchers who work in specific technical areas and are in charge of correlate the research work and the TM work. In particular they create a network of people made of Area Referents and technology specialists (researcher directly involved in technical projects relevant for the TM activity) in order to reach the objective of providing up-to-date information and proactively propose actions to the company's management.

Document très riche...

PLAN:

Contexte

Approche

XML/RDF

SMA

Sociétés

Protocoles

Adaptation &
communautés

Recueil et
analyse

Modélisation
Représentation

Démo

► Techniques de recueil

▼ Scénarios

▼ Entretiens

- **Interviewer (1)** : *[laugh]* Well, to start with, could you , uh... explain what is uh... your role at the agency ?
- **Employee (L)**: ... Well uh right... In fact I am, I work in complement to C and S. So I have to reread what they do themselves and...
- **Interviewer (2)** : Who are these two persons ?
- **Employee (L)** : So C, is the director assistant... and S, is a management assistant. In fact we work the three of us uh for the good working order of ATOS, thus everything which is uh administration, papers, new person entry... and myself I essentially take care of, of all the paperwork side, a bit less interesting may be...
- **Interviewer (2)** : And what is the exact title of the position, of your position ?
- **Employee (L)** : Myself I describe myself as uh commercial assistant... Uh, yes, so, or else, what do I do exactly : so yes I take care of everything which is administrative. At first I reply to, well I take care of, of CVs of, of people who come to the agency post-... to apply for coming at ATOS ... and then everything which is papers, vacations forms, uh, and so on ... Loads and loads of things, the other things that neither C nor S do... *[Silence]*

Définition du rôle

Réseau de
connaissances

Position :
Définition personnelle
≠ définition officielle

PLAN:

Contexte

Approche

XML/RDF

SMA

Sociétés

Protocoles

Adaptation &
communautés

Recueil et
analyse

Modélisation
Représentation

Démo

Techniques de recueil

- ▼ Scénarios
- ▼ Entretiens
- ▼ Observations



PLAN:

Contexte

Approche

XML/RDF

SMA

Sociétés

Protocoles

Adaptation &
communautés

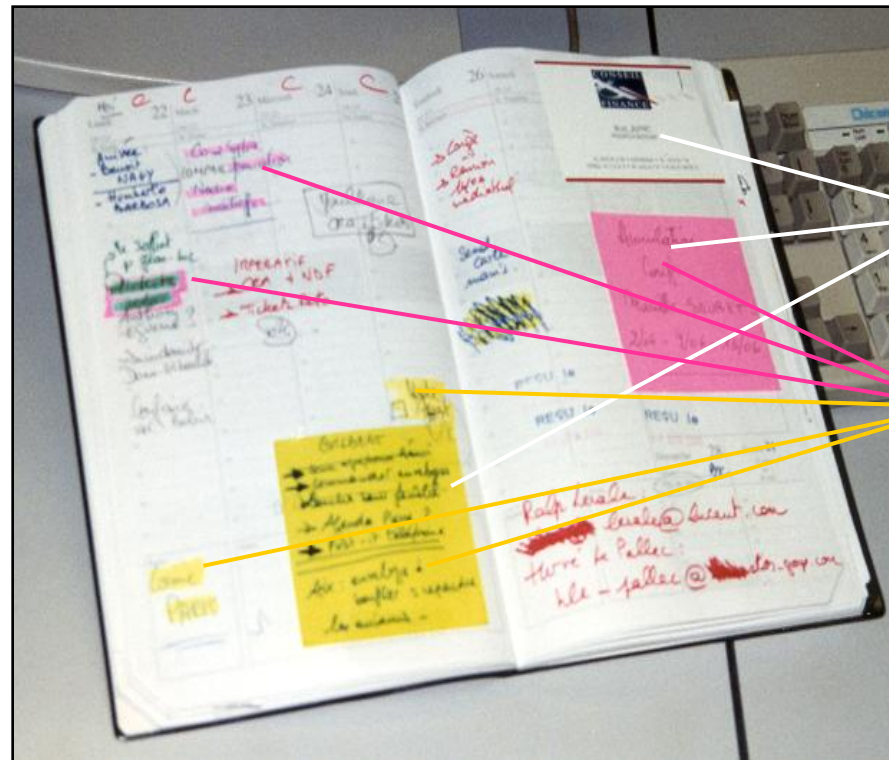
Recueil et
analyse

Modélisation
Représentation

Démo

► Techniques de recueil

- ▼ Scénarios
- ▼ Entretiens
- ▼ Observations
- ▼ Analyse de documents



Insertion

Code des
couleurs

PLAN:

Contexte

Approche

XML/RDF

SMA
Sociétés
Protocoles

Adaptation &
communautés

Recueil et
analyse

Modélisation
Représentation

Démo

► Techniques de recueil

▼ Scénarios

▼ Entretiens

▼ Observations

▼ Analyse de documents

Name, Vorname:		Dr. Müller, Heinz Jürgen		
Einstellungsdatum:		01.05.98		
DSt:		TZ FE14k		
PSZ-4 ✓	Angestellte, Gehaltskonten, Vermögensw. Leistungen	Herr Kottke	54/425	Tel.: 3780
PSZ-8 ✓	Umszugskosten, Trennungsgeld, Reisekosten, Kindergeld, Kindertagesstätte	Frau Deml	54/529	Tel.: 2724
PSZ-3a ✓	Personalbuchführung	Herr Graff	54/418	Tel.: 2718
PSZ-5b ✓	Urlaub	Thomas Mohr	54/418	Tel.: 2719
PSZ-1	Personaleinsatz	Herr Schröter	54/420	Tel.: 2711
PSZ-2		Frau Hierer	54/418	Tel.: 2715
PSZ-5a ✓	Arbeitszeitregelung	Frau Maul-Gottaut	54/340	Tel.: 5954
PSZ-10	Wohnungsfürsorge	Herr Halfen	54/511	Tel.: 2733
PSZ-9e ✓	Krankenkasse, Post-, Spar- und Darlehensverein	Frau Polzer <i>Polzer</i>	54/510	Tel.: 8252
PSZ-6b ✓	Unternehmensausweis	Frau Weingart <i>W. Weingart</i>	54/438	Tel.: 1238
P183DA-1a	Vorübergehende Unterbringung BZ/FH Dieburg	Frau Möller	36/251	Tel.: 8291 ✓
PSZ-9b	Sozialbetreuung	Frau Loos	54/531	Tel.: 2728
P183-DA-11b ✓	Parkertaubnis	Herr Scier	34/123	Tel.: 6523
P184DA-2	Brandschutz	Herr Harsch	36/227	Tel.: 6920
P184DA-1	Arbeitsschutz	Herr Anders	36/226	Tel.: 7697
PSZ-4	Sonstige Fragen zu Tarifangelegenheiten	Herr Kottke	54/425	Tel.: 3780

01.05.98

Ingénierie des connaissances : Documents (II)

